

Aviso de Privacidade para Recrutamento

Cliente

ID do documento	SEV0004.1/2026JAN	Data	10/05/2026	Aprovado por	VisionWare
Nível de Classificação	Pública	Versão	1.0	Criado por	VisionWare

Aviso

A informação contida neste documento e nos seus anexos é confidencial e só poderá ser utilizada pelo Cliente no âmbito do projeto em curso.

O Cliente não poderá, direta ou indiretamente usar, apresentar, vender, copiar, reproduzir, divulgar ou publicar qualquer informação contida neste documento sem a autorização prévia e por escrito do Grupo Visabeira (nomear Empresa), inclusive para entidades que com ele colaborem e que possam ser eventuais competidores do Grupo Visabeira (nomear Empresa).

Índice

Aviso de Privacidade para Recrutamento.....	3
Identificação do Responsável pelo tratamento:.....	3
Que dados recolhemos:	3
As finalidades para o tratamento:	4
Fundamentos de Licidade:	4
Período de conservação:.....	4
Com quem partilhamos os seus dados:	4
Transferências Internacionais:.....	5
Quais os seus direitos:	5
Segurança:.....	6
Contacto:	6

Aviso de Privacidade para Recrutamento

O Município de Sever do Vouga encontra-se fortemente empenhada em assegurar a proteção da privacidade e a salvaguarda da segurança dos dados pessoais tratados no âmbito dos seus processos de recrutamento e seleção.

O presente **Aviso de Privacidade para Recrutamento** visa dar cumprimento ao dever de informação consagrado nos artigos 13.º e 14.º do Regulamento (UE) 2016/679, do Parlamento Europeu e do Conselho, de 27 de abril de 2016, relativo à proteção das pessoas singulares no que diz respeito ao tratamento de dados pessoais e à livre circulação desses dados (Regulamento Geral sobre a Proteção de Dados - RGPD).

Neste contexto, informa-se que:

- O Município de Sever do Vouga poderá, adicionalmente, proceder à recolha de informações complementares respeitantes ao candidato, obtidas junto de fontes acessíveis ao público, organismos públicos ou contactos indicados pelo próprio candidato, única e exclusivamente para efeitos de confirmação e validação da informação prestada no âmbito do processo de recrutamento e seleção.

O tratamento de dados pessoais será sempre realizado em conformidade com os princípios da licitude, lealdade, transparência, minimização e integridade e confidencialidade, assegurando-se a prossecução das finalidades legítimas associadas ao recrutamento, em estrito cumprimento da legislação aplicável em matéria de proteção de dados pessoais.

Identificação do Responsável pelo tratamento:

O Município de Sever do Vouga é a entidade responsável pela recolha e tratamento dos dados pessoais dos Candidatos e, nesse âmbito, decide quais os dados pessoais a serem recolhidos, os meios de tratamento dos mesmos e as finalidades para as quais eles serão tratados. Poderá ser contactado através do email cm.sever@cm-sever.pt, do contacto telefónico 234 555 566 ou junto das nossas instalações em Largo do Município, nº 1 3740-262 Sever do Vouga

O Município de Sever do Vouga nomeou um Encarregado de Proteção de Dados (EPD). O EPD está disponível para esclarecer qualquer dúvida ou fornecer informações adicionais sobre o tratamento dos seus dados pessoais. Pode contactar o EPD através do e-mail: protecao.dados@cm-sever.pt.

Que dados recolhemos:

No âmbito dos processos de recrutamento, o Município de Sever do Vouga pode recolher e tratar as seguintes categorias de dados pessoais do Candidato:

- **Identificação e contactos:** nome, morada, endereço de email, telefone/telemóvel, data de nascimento, número de cartão de cidadão, número de identificação fiscal (NIF), nacionalidade, país de residência, código postal, distrito.
- **Dados académicos e profissionais:** grau de instrução/qualificações, histórico académico, experiência profissional, CV, certificações.
- **Dados de saúde:** necessidades especiais (grau de incapacidade e tipo de incapacidade).

- **Dados gerados no processo:** notas de entrevistas, resultados de provas/avaliações, correspondência relacionada com a candidatura.

Se determinados dados forem obrigatórios para avaliação da candidatura (ou de uma função específica), o Município de Sever do Vouga assinalará tal requisito. A não disponibilização desses dados poderá impedir a análise da candidatura.

As finalidades para o tratamento:

Os dados pessoais são tratados para:

- Gestão de candidaturas, seleção e recrutamento (análise de perfil, entrevistas).
- Gestão de processos futuros, se aplicável (consideração da candidatura em oportunidades futuras compatíveis).
- Celebração e execução de relação laboral, caso o Candidato seja selecionado (nesta fase será prestada informação adicional aplicável à relação de trabalho).

Fundamentos de Licidade:

Tratamos os dados pessoais com base em:

- **Execução de diligências pré-contratuais** a pedido do Candidato (artigo 6.º, n.º 1, al. b) RGPD)
- p. ex., análise da candidatura e contacto para entrevistas.

Período de conservação:

Os dados pessoais serão conservados pelo período estritamente necessário às finalidades indicadas e, quando aplicável, pelo prazo de conservação administrativa previsto na CLAV/Tabela de Seleção da Administração Local, que poderá ser de **1 a 10 anos**, consoante a natureza do procedimento e o fundamento legal aplicável. Findo esse prazo, os dados serão eliminados ou anonimizados, salvo obrigação legal de conservação por período superior (250.10.101 da CLAV).

Com quem partilhamos os seus dados:

Os dados pessoais podem ser comunicados a:

- Subcontratantes que prestam serviços ao Município de Sever do Vouga no âmbito do recrutamento (p. ex., triagem, avaliação, verificação de habilitações) e que atuam sob instruções do Município de Sever do Vouga, com Acordo de Tratamento de Dados (artigo 28.º RGPD).
- IGAP, que poderá atuar quer na qualidade de subcontratante, quer na qualidade de responsável pelo tratamento autónomo, consoante a natureza concreta das operações de tratamento realizadas;
- Autoridades públicas e demais entidades, quando a comunicação seja exigida por lei ou necessária à defesa de direitos.

O Município de Sever do Vouga não comercializa os dados pessoais dos Candidatos.

Transferências Internacionais:

A gestão das candidaturas não envolve transferências de dados pessoais para fora do Espaço Económico Europeu (EEE). Caso venha a verificar-se, no futuro, a necessidade de realizar tais transferências, o Município de Sever do Vouga assegurará que as mesmas são efetuadas em conformidade com o RGPD, garantindo um nível de proteção adequado, designadamente através de Decisões de Adequação da Comissão Europeia ou da adoção de Cláusulas Contratuais-Tipo, nos termos do artigo 46.º do RGPD.

Quais os seus direitos:

O Candidato tem direito a solicitar ao Município de Sever do Vouga:

- O **Acesso**, nos termos e condições legalmente previstos, aos dados pessoais que lhe digam respeito e que sejam objeto de tratamento;
- A **Retificação** ou atualização de dados pessoais inexatos ou desatualizados que lhe digam respeito;
- O tratamento de dados pessoais em falta quando aqueles se mostrem incompletos;
- O **Apagamento**, nos casos especificamente previstos na lei, de dados pessoais que lhe digam respeito;
- A **Limitação**, verificadas as condições previstas na lei, do tratamento de dados pessoais no que lhe diga respeito.
- Mediante pedido escrito, dirigido ao Município de Sever do Vouga, o Candidato tem o direito a **retirar o consentimento** prestado, quando o tratamento de dados se fundar no consentimento;
- **Opor-se ao tratamento** por motivos relacionados com a sua situação particular, quando o tratamento de dados pessoais se fundar em interesse legítimo do responsável pelo tratamento ou de terceiro.

O Candidato pode, ainda, solicitar informação mais detalhada, designadamente sobre as finalidades, fundamentos de licitude e prazos de conservação e, bem assim, apresentar ao Município de Sever do Vouga reclamações sobre o modo como os seus dados pessoais são tratados, sem prejuízo de o poder fazer, também, junto da autoridade competente.

Direito de apresentar uma reclamação junto de uma autoridade de controlo: Tem o direito de apresentar uma reclamação junto da Comissão Nacional de Proteção de Dados, Avenida D. Carlos I, 134, 1º, 1200-651, Lisboa, Portugal, (<https://www.cnpd.pt/>), ou no endereço de correio eletrónico: <https://www.cnpd.pt/cidadaos/participacoes/geral/>.

A lei estabelece os termos em que os direitos acima indicados podem ser exercidos, os quais serão aplicáveis aquando do seu exercício junto do Município de Sever do Vouga, incluindo as exceções e limitações a que estão sujeitos.

Poderá exercer os direitos acima indicados enviando um email para protecao.dados@cm-sever.pt, anexando um documento comprovativo da sua identidade e fornecendo os dados necessários para processar o seu pedido.

Segurança:

O Município de Sever do Vouga implementa medidas técnicas e organizativas adequadas para proteger os dados pessoais contra acesso não autorizado, perda, destruição ou alteração acidental ou ilícita, incluindo políticas, controlos de acesso, registo de operações e regras de confidencialidade para colaboradores e subcontratantes. Não obstante, nenhum sistema é absolutamente imune, sendo continuamente adotadas medidas para mitigação de riscos e melhoria dos controlos.

Contacto:

Para esclarecimentos sobre o presente Aviso de Privacidade, contate-nos através do endereço de email protecao.dados@cm-sever.pt.