|  |  |
| --- | --- |
|  | **Exmo. Senhor****Presidente da Câmara Municipal de Sever do Vouga** |
| REQUERIMENTO |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Nº. DE CONTRIBUINTE |       |
|  |  |
|  **NOME:** |       |
|  |  |
|  MORADA |       |
|  |  |
|  CÓDIGO POSTAL |       |  |       | FREGUESIA |       |
|  |  |
|  **TELEFONE** |       | FAX |       | TELEMÓVEL |       | E-MAIL |       |
|  |  |

|  |
| --- |
| REQUISIÇÃO DO CENTRO DAS ARTES E DO ESPECTÁCULO |
| **ENTIDADE PROMOTORA** -      MORADA -      TELF.:      FAX:       E-MAIL:      **DESIGNAÇÃO DO EVENTO:**      DATA:      OBJECTIVO (S)      NATUREZA ARTISTICA: **Sim** [ ]  DANÇA [ ]  TEATRO [ ]  MÚSICA [ ]  CINEMA [ ]  OU OUTRA [ ]       **Não** [ ]  *(No caso de ser de Natureza Artística Preencher a Licença de Representação)***Este evento prevê cobrança de bilhetes? Sim [ ]  Não [ ]** Se sim, qual o valor a cobrar:      **ESPAÇÕ (S) PRETENDIDOS PARA UTILIZAÇÃO:**AUDITÓRIO [ ]  GALERIA DE EXPOSIÇÕES [ ]  SALA DE FORMAÇÃO [ ]  CAMARINS [ ] **DATAS E HORÁRIO DE UTILIZAÇÃO PREVISTO PARA:**      ENSAIOS:      MONTAGENS E PREPARAÇÃO DO EVENTO:      INICIO DO EVENTO:       FIM DO EVENTO:      DESMONTAGENS:      MATERIAIS E EQUIPAMENTOS TÉCNICO DO CAE NECESSÁRIO (AUDIVISUAIS, SOM, LUZ, ETC.):      INDICAÇÃO DO V/ TÉCNICO DE AUDIOVISUAIS/SOM/LUZ RESPONSÁVEL:      [ ]  **TOMEI CONHECIMENTO DO REGULAMENTO UTILIZAÇÃO, CEDÊNCIA E TAXAS DO CENTRO DAS ARTES E DO ESPECTÁCULO DE SEVER DO VOUGA** |
| **ESPERA DEFERIMENTO,** |
|

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DATA** |       | **O RESPONSÁVEL PELA REQUISIÇÃO** |  |

 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ENTRADA |  | INFORMAÇÃO DOS SERVIÇOS | DESPACHO |
| **A PREENCHER PELOS SERVIÇOS** |  |  |  |
| NIPG |  |  |  | A PREENCHER PELOS SERVIÇOS |  | A PREENCHER PELOS SERVIÇOS |       |
|  |  |  |  |  |
| N.º ENTRADA |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| N.º PENDENTE |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| DATA |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| PROCESSO |  |  |  |
| O FUNCIONÁRIO |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| MOD ATE  |  | v.01 |

**Minuta de Termo de Responsabilidade**

     ,pretendendo que lhe seja cedido o       do Centro das Artes e do Espetáculo de Sever do Vouga no       (período de tempo) para       (finalidade), declara conhecer e aceitar o respetivo Regulamento, responsabilizar-se pela sua boa utilização e pela reparação de todos os danos que nele possam ocorrer e lhe sejam diretamente imputáveis.

Data:

(Entidade Utilizadora)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**RELATÓRIO DE UTILIZAÇÃO**

(a preencher pelo funcionário da Câmara de Serviço)

Espaço (s) utilizados (auditório, galeria de exposições, sala de formação, camarins, etc.): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datas e horário de utilização efectuados para: Ensaios: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; Montagens e preparação do evento: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Inicio do Evento: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; Final do Evento: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; Desmontagens: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Materiais e equipamento técnico do CAE utilizados (audiovisuais, som, luz, etc.): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Técnico de audiovisuais/som/luz responsável: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Anomalias a registar: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

O Funcionário,

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_